



SMERNICA č. 193

Prevádzkový poriadok športových objektov Žilinskej univerzity v Žiline

Prerokované: -

Schválené: rektorom dňa 14. 11. 2022

Účinné od: zverejnením

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

1. Tento prevádzkový poriadok stanovuje pravidlá prevádzky športových objektov Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „UNIZA“).
2. Športovými objektami UNIZA sa rozumejú objekty uvedené v prílohe č.1 – Zoznam športových objektov UNIZA (ďalej len „športové objekty“).

Článok 2

Účel využitia športových objektov

1. Športové objekty slúžia na:
 - a) výučbu telesnej výchovy študentov UNIZA,
 - b) organizovanie vysokoškolských športových súťaží pre študentov,
 - c) tréningovú a súťažnú činnosť športových klubov pri UNIZA,
 - d) športovo – záujmovú činnosť študentov UNIZA,
 - e) športovanie zamestnancov UNIZA,
 - f) športovú činnosť iných subjektov (v prípade voľnej kapacity športovísk ostatné osoby môžu užívať športové objekty na základe objednávky, resp. nájomnej zmluvy),
 - g) iné podujatia (napríklad kultúrno-spoločenské, vzdelávacie, a to na základe objednávky/nájomnej zmluvy).

Článok 3

Organizačné ustanovenia

1. Prevádzkový poriadok pre užívateľov športových objektov Žilinskej univerzity v Žiline, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto smernice (ďalej len „prevádzkový poriadok“) je záväzný pre všetky osoby, ktoré sa v športových objektoch nachádzajú a využívajú ich. Každý užívateľ je povinný oboznámiť sa s prevádzkovým poriadkom a bez výnimky ho dodržiavať.
2. Oboznámenie s prevádzkovým poriadkom zo strany študentov UNIZA sa v rámci výučby vykonáva pravidelne vždy na začiatku akademického roka, mimo výučby pri prvom vstupe do športového zariadenia UNIZA a pri každej zmene prevádzkového poriadku.
3. Oboznámenie s prevádzkovým poriadkom potvrdí študent vyplnením a podpísaním tlačiva v zmysle prílohy č. 3 tejto smernice. Študentov s prevádzkovým poriadkom oboznámi vyučujúci. Nájomcovia potvrdia oboznámenie s prevádzkovým poriadkom v nájomnej zmluve/objednávke alebo iným preukázateľným spôsobom pred začatím užívania príslušného športového objektu. V prípade, ak bude užívanie športových objektov umožnené na základe nájomnej zmluvy, bude prevádzkový poriadok tvoriť prílohu nájomnej zmluvy. Ak sa užívanie športových objektov umožňuje na základe objednávky, nájomca v objednávke potvrdí, že sa oboznámil s prevádzkovým poriadkom zverejneným na webovom sídle UNIZA. Poverený zamestnanec Ústavu telesnej výchovy UNIZA (ďalej len „ÚTV“) zabezpečí oboznámenie tejto osoby s konkrétnym prevádzkovým poriadkom daného športového objektu.
4. Záznam o oboznámení s prevádzkovým poriadkom eviduje pri študentoch UNIZA vyučujúci, pri ostatných užívateľoch poverený zamestnanec ÚTV. V prípade zmeny prevádzkového poriadku oboznámi nájomcov/iných používateľov so zmenou pravidiel poverený zamestnanec ÚTV. ÚTV zabezpečí, že prevádzkový poriadok bude zverejnený na webovom sídle UNIZA a bude umiestnený vo všetkých športových objektoch na vhodnom a viditeľnom mieste. ÚTV zabezpečí takéto zverejnenie prevádzkového poriadku pri každej jeho zmene. ÚTV zabezpečí, aby v konkrétnom prevádzkovom poriadku umiestnenom v športovom objekte/priloženom k nájomnej zmluve bola uvedená osoba zodpovedná za prevádzku daného športového objektu, jej

- telefonický kontakt a e-mail, druh športových aktivít, ktoré je možné v danom športovom objekte vykonávať, popis priestorov a ich vnútorné vybavenie a všetky náležitosti vyžadované platnými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 355/2007 o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a vyhláškou č. 525/2007 o podrobnostiach o požiadavkách na telovýchovno-športové zariadenia.
5. Každý užívateľ športových objektov UNIZA je povinný dodržiavať časový harmonogram užívania športových objektov, prevádzkový poriadok, upozornenia a príkazy poverenej osoby UNIZA, zabezpečiť dodržiavanie zásad ochrany bezpečnosti a zdravia a je povinný riadiť sa pravidlami slušného správania. Športové objekty je možné využívať len na športy, pre ktorých vykonávanie sú určené alebo na športové, kultúrne a iné podujatia odsúhlasené UNIZA.
 6. Študenti UNIZA využívajú priestory športovísk na vzdelávanie podľa platného rozvrhu pre zimný a letný semester príslušného akademického roka.
 7. Študenti UNIZA môžu po dohode s ÚTV využívať športové objekty aj na voľnočasové aktivity, pri dodržaní účelu ich využívania a za úhradu v zmysle platného cenníka UNIZA.
 8. Kluby, s ktorými UNIZA spolupracuje, využívajú priestory na športovanie podľa platného harmonogramu, ktorý spracuje ÚTV zvlášť pre obdobie výučby a zvlášť pre skúškové obdobie, či obdobie prázdnin.
 9. Činnosť v športových objektoch, mimo plánovaného vzdelávania a tréningov študentov UNIZA, prebieha podľa harmonogramu zostaveného ÚTV podľa nájomných zmlúv/objednávok. V prípade, ak je to podľa harmonogramu možné (t. j. športový objekt nie je obsadený) je možné ho poskytnúť do užívania za úhradu aj bez osobitnej písomnej objednávky/nájomnej zmluvy.
 10. Nájomca pri podpise nájomnej zmluvy/zadávaní objednávky potvrdí, že bol oboznámený s prevádzkovým poriadkom a zabezpečí oboznámenie s prevádzkovým poriadkom všetkých používateľov, ktorí budú v mene nájomcu užívať športové objekty. V prípade, ak sa športový objekt poskytuje do užívania bez osobitnej písomnej objednávky/nájomnej zmluvy v súlade s odsekom 9, poverený zamestnanec ÚTV zabezpečí, že užívateľ pred začatím užívania príslušného športového objektu potvrdí oboznámenie s prevádzkovým poriadkom preukázateľným spôsobom.
 11. Cena za nájom športového objektu je stanovená v súlade s cenníkom UNIZA platným a účinným ku dňu uzavretia nájomnej zmluvy/akceptácie objednávky/poskytnutia priestoru športového objektu do užívania.
 12. UNIZA nezodpovedá za škodu na veciach, ktoré nie sú riadne odložené na miestach na to určených.
 13. V prípade, ak v priestoroch športových objektov dôjde k vzniku školského úrazu (t. j. úrazu študenta, ktorý sa stal pri a) pri výchovno-vzdelávacej činnosti na UNIZA alebo nepovinnej činnosti organizovaných UNIZA alebo v priamej súvislosti s ňou, b) pri činnostiach, ktoré nie sú uvedené v písmene a) ak ich študent vykonal na príkaz alebo so súhlasom učiteľa alebo povereného zamestnanca UNIZA) alebo pracovného úrazu, je potrebné postupovať v zmysle platnej smernice UNIZA o určení postupu pri vzniku úrazu, pracovného úrazu, školského úrazu a nebezpečnej udalosti.

Článok 4

Prevádzka športových objektov

1. Za využívanie športových objektov zodpovedá ÚTV a za ich prevádzku odbor hospodárskej správy UNIZA (ďalej len „OHS“).
2. Povinnosti ÚTV:
 - viesť evidenciu žiadostí o prenájom jednotlivých športových objektov,
 - vypracovať harmonogram využívania športových objektov zvlášť pre každý semester a zvlášť pre skúškové obdobie, či obdobie prázdnin,
 - oboznámiť všetkých užívateľov s prevádzkovým poriadkom a viesť o tom záznam,

- v prípade, ak sa športový objekt poskytuje do užívania mimo harmonogramu bez uzavretia nájomnej zmluvy/akceptácie písomnej objednávky (t. j. v prípadoch keď je športový objekt voľný), zabezpečiť úhradu ceny za užívanie športového objektu stanovenej v súlade s cenníkom UNIZA a evidenciu platby prostredníctvom e-kasy,
 - finančné prostriedky, ktoré sú v e-kase pravidelne odovzdávať do pokladne UNIZA za účelom ich prevedenia na bankový účet UNIZA, ktorý je pre tento druh príjmu určený,
 - viesť evidenciu časového využitia všetkých športových objektov, pričom evidencia objektov poskytovaných do užívania na základe nájomnej zmluvy/objednávky slúži ako fakturačný podklad,
 - mesačne/štvrtročne (podľa toho ako je dojednané v nájomnej zmluve/uvedené v objednávke) predkladať ekonomickému oddeleniu UNIZA evidenčné podklady pre spracovanie fakturácie pre nájomcov,
 - zabezpečovať evidenciu porúch a nahlasovanie opráv formou elektronických žiadaniek na OHS,
 - zabezpečiť vydávanie kľúčov v jednotlivých športových objektoch. V športových objektoch s vrátnicou môže ÚTV zabezpečiť vydávanie kľúčov nájomcom, ktorým sú športové objekty poskytované podľa schváleného harmonogramu a cenu za užívanie platia na základe faktúry, prostredníctvom povereného zamestnanca OHS – vrátnika, ktorý musí byť vopred s harmonogramom oboznámený. Odovzdanie a prevzatie kľúčov od športových objektov je potrebné potvrdiť vždy písomne spolu s uvedením presného času, v ktorom bol príslušný športový objekt využívaný.
3. Povinnosti OHS:
- zabezpečovať funkčnosť osvetlenia, vzduchotechniky a vykurovania v športových objektoch,
 - zabezpečovať opravy a údržbu športových objektov na základe elektronických žiadaniek,
 - bezodkladne informovať kvestora o závažných škodách vzniknutých v športových objektoch.

Článok 5

Nájom športových objektov

1. Priestory športových objektov budú poskytované do nájmu na základe nájomnej zmluvy alebo objednávky, pričom cena nájmu musí byť dojednaná v súlade so schváleným cenníkom UNIZA a podľa podmienok stanovených v tejto smernici.
2. Športové kluby pri UNIZA s platnou zmluvou o spolupráci majú možnosť využívať športové objekty za nájomné stanovené podľa osobitného cenníka.
3. Návrh cenníka/cenníkov, ktoré určujú ceny za nájom športových objektov vypracúva a aktualizuje ÚTV a schvaľuje kvestor UNIZA.
4. Rozdelenie užívacích hodín pre športové kluby a nájomcov (harmonogram) vypracuje ÚTV na základe písomných požiadaviek jednotlivých subjektov. Prednosť majú športové kluby, ktoré majú uzavretú s UNIZA zmluvu o spolupráci.
5. Na základe rozdelenia užívacích hodín budú uzavreté zmluvy o nájme s nájomcami, ktorí budú oprávnení užívať priestory športových objektov v súlade s podmienkami dojednanými v nájomných zmluvách.
6. Priestory športových objektov je možné prenajímať len tým právnickým a fyzickým osobám, ktoré nemajú voči prenajímateľovi žiadne záväzky a zaviazu sa dodržiavať prevádzkový poriadok.
7. Pri organizovaní podujatí je možné zmluvu o nájme uzavrieť len s osobami, ktoré sú oprávnené na organizovanie kultúrnych, športových a spoločenských podujatí.
8. Hodiny počas ktorých má nájomca právo na užívanie športových objektov (ďalej len „užívacie hodiny“ alebo „užívací čas“) môže prenajímateľ v prípade jednorazových akcií

(turnaje, majstrovské súťaže, atď.) zmeniť, prípadne po dohode s nájomcom určiť náhradný termín a dobu užívania. Prenajímateľ je povinný túto skutočnosť oznámiť nájomcovi najneskôr 24 hodín pred užívacím časom.

9. Prenajímateľ si vyhradzuje právo neakceptovať rezerváciu alebo objednávku na nájom priestorov za predpokladu, že objednávateľ nesplní podmienky potrebné na uzavretie nájomnej zmluvy/poskytnutie športového objektu do užívania.
10. V prípade, ak na predmete nájmu vznikne počas trvania nájmu akákoľvek škoda, je nájomca povinný o tom informovať povereného zamestnanca ÚTV a nahradiť ju UNIZA v celom rozsahu.

Článok 6 **Upratovanie**

1. Vnútorne priestory športových objektov (telocvične, posilňovne, šatne, WC, sprchy) sa upratujú v pracovné dni v čase do 13.00 hod., pokiaľ nie je dohodnuté inak. Odbor hospodárskej správy (ďalej len „OHS“) zabezpečuje dôkladné upratovanie a čistenie priestorov z hygienických dôvodov a tiež ako prevenciu šírenia nákaz. Na pravidelné umývanie a dezinfekciu priestorov a zariadenia sa používajú prípravky, ktoré sú podľa deklarácie výrobcov priamo určené na dezinfekciu, na ničenie baktérií, vírusov, plesní a pod. Mechanická očista je vykonávaná zametáním a s použitím upratovacieho náradia podľa potreby. Okná sa čistia umývaním vodou a prípravkami určenými na čistenie okien minimálne 1 krát za rok v mesiacoch jún – august. Osvetľovacie telesá čistia pracovníci oddelenia energetiky OHS v rámci preventívnej údržby umývaním a prípravkami určenými na čistenie povrchov, minimálne 1 krát za rok.
2. Upratovanie priestorov športového objektu vrátane hľadiska po ukončení športových, kultúrnych a iných podujatí, zabezpečuje nájomca ako usporiadateľ akcie na vlastné náklady, ak nebolo dohodnuté inak.
3. Upratovanie priestorov športového objektu vrátane hľadiska po ukončení športových, kultúrnych a iných podujatí, zabezpečuje nájomca ako usporiadateľ akcie na vlastné náklady, ak nebolo dohodnuté inak.

Článok 7 **Spôsob nakladania s odpadom**

1. Odpadové vody zo zariadení na osobnú hygienu, ktoré sú súčasťou športových objektov sú odvádzané do verejnej kanalizácie.
2. Tuhý odpad je zbieraný do odpadkových košov a denne vynášaný z jednotlivých priestorov do kontajnerov, ktoré sa vyvážajú na organizovanú skládku odpadov 1 krát týždenne alebo podľa potreby. Odpadkové koše sú pravidelne čistené a dezinfikované.

Článok 8 **Záverečné ustanovenia**

1. Táto smernica nadobúda platnosť dňom podpisu rektorom a účinnosť dňom jej zverejnenia.
2. Súčasťou smernice sú jej prílohy:
Príloha č. 1 – Zoznam športových objektov UNIZA
Príloha č. 2 – Prevádzkový poriadok pre užívateľov športových objektov UNIZA
Príloha č. 3 – Vzor tlačiva o oboznámení sa s prevádzkovým poriadkom

V Žiline, dňa 14. 11. 2022

prof. Ing. Ján Čelko, CSc.
rektor